

Anexo IV - Perguntas mais Frequentes das Empresas Participantes sobre o Preenchimento da Planilha

Considerações gerais:

1. A planilha da aba 1 é a mais importante a ser preenchida, pois ela demonstra qual o resultado final (ganho ou perda financeira) do Programa Formare em 2017. Por isso, caso não seja possível preencher a aba 2 com os dados do Demonstrativo de Resultado (DRE) - por questões de confidencialidade ou por falta de acesso aos dados financeiros da empresa - não há problemas.
2. Sugerimos que a planilha seja preenchida em relação ao ano de 2017. Como os cálculos podem ser realizados anualmente, caso desejem, o cálculo pode ser feito novamente para o ano de 2018.
3. Caso vocês optem por fazer um cálculo diferente do que foi sugerido na planilha para algum dos itens, simplesmente incluam o valor total em 'valor total anual'.
4. Mesmo que a empresa não possa compartilhar os dados da planilha por questão de confidencialidade, sugerimos que o exercício seja feito da mesma forma pela empresa.

INVESTIMENTO

1. Que tipos de gastos eu incluo no item 1 (infraestrutura da sala de aula)?

Gastos com energia elétrica, manutenção dos computadores, aluguel da sala de aula e serviços de limpeza, por exemplo.

2. Em 2010, fiz a compra de todos os móveis e computadores para a sala de aula do Programa Formare. Como incluo no cálculo da planilha (item 1)?

Você pode dividir o valor total dos investimentos pelo número de anos de vida útil dos móveis e equipamentos e incluir no item 1.

3. No item 2 (processo de seleção), se educadores voluntários participaram das visitas às residências dos candidatos como parte do processo seletivo, eu incluo os gastos das horas dos educadores?

Sim. Para calcular os gastos com os educadores voluntários, multiplique o número total de horas que todos os educadores voluntários trabalharam pelo valor médio de hora-homem da empresa. Também some os gastos com transporte.

4. Em relação ao item 9 (auxílio-transporte), a empresa oferece as vagas remanescentes do ônibus fretado para os alunos do Programa Formare. Assim, pagamos vale-transporte para apenas uma parcela dos alunos. Como calculamos?

Nesse caso, apenas inclua os gastos com o vale-transporte, pois a empresa teria o gasto com o ônibus fretado de qualquer maneira.

5. Como calculo o valor do item 11 (gestão do projeto)?

Neste item, é necessário calcular os gastos anuais com salários, benefícios e encargos dos colaboradores com dedicação exclusiva ao Programa Formare. Caso haja uma pessoa com dedicação exclusiva ao Programa Formare, calcule os gastos anuais com salários, benefícios e encargos desta pessoa. Caso haja duas pessoas com dedicação de 50% ao Programa Formare, inclua metade dos gastos anuais com salários, benefícios e encargos de cada uma.

6. Como calculo o item 12 (custo homem-hora dos voluntários)?

Você pode multiplicar o número de horas anual médio que cada colaborador trabalhou voluntariamente no Programa Formare durante o ano, multiplicado pelo número de colaboradores voluntários, multiplicado por valor médio da hora-homem da empresa.

Outra forma é multiplicar o número de horas totais que todos os educadores voluntários trabalharam pelo valor médio da hora-homem da empresa. Outra maneira mais detalhada de realizar este cálculo (caso tenham essas informações) é somar:

- Número de horas que todos os educadores voluntários da área de produção trabalharam multiplicado pelo valor médio da hora-homem da área de produção.
- Número de horas que todos os educadores voluntários da área administrativa trabalharam multiplicado pelo valor médio da hora-homem da área administrativa.
- Número de horas que todos os educadores voluntários da área de gestão trabalharam multiplicado pelo valor médio da hora-homem da área de gestão.

7. No item 13 (outros custos adicionais), o que posso incluir?

Algumas empresas disseram que incluíram despesas com o evento de formatura dos alunos e com a compra de equipamentos de proteção individual (EPI) para os alunos.

CUSTO EVITADOS

Considerações gerais:

A planilha foi criada de forma que seja aplicável a todas as empresas-parceiras da Fundação lochpe. Caso determinados itens de custos evitados não se apliquem à sua empresa, coloque zero em 'custo evitado total'.

Caso a empresa identifique que houve algum custo evitado adicional que não esteja contemplado na planilha, inclua em "outros custos evitados" (item 23).

1. Como calculo a taxa de retenção (item 15)?

Divida o número de alunos contratados no final de 2017 pelo número total de alunos que participaram do Programa Formare em 2017. Caso 4 alunos tenham sido contratados de 20 alunos, a taxa de retenção é 20%.

2. No item 16 (contratação de novos colaboradores), não sei qual o valor unitário de contratação de um novo colaborador porque contratamos uma empresa de consultoria. Como calculamos?

Para calcular o valor unitário de contratação, divida o valor total pago à consultoria pelo número de colaboradores contratados.

3. Como calculo o valor a ser incluído no item 17 (contratação de estagiários) durante o Programa Formare?

Caso 2 alunos tenham trabalhado como estagiário durante 3 meses na empresa em 2017, multiplique o gasto mensal com um estagiário (salário e benefícios) pelo número de alunos (2 alunos) pelo número de meses (3 meses). Outro exemplo: caso um aluno tenha trabalhado somente durante o período da manhã durante três meses, multiplique metade do gasto mensal com um estagiário (salário e benefícios) pelo número de meses (3 meses).

Caso o estágio tenha sido para formação pedagógica (Programa Formare Social), em que não há a realização de atividade profissional, o custo evitado do estagiário não deve ser incluído. Entretanto, no caso de atividades desempenhadas pelo aluno que sejam atividades profissionais, como auxílio ao processo seletivo do Programa Formare (ex. aplicação de provas), os valores das horas trabalhadas devem ser calculados.

4. Como calculo o item 18 (marketing positivo)?

Se o Programa Formare gerou mídia espontânea (por exemplo, reportagens positivas no jornal) e evitou custos com propaganda, inclua esse valor no item 18. Mas apenas inclua o valor se o custo foi efetivamente evitado (isto é, o custo teria sido realizado sem a mídia espontânea do Programa Formare).

Converse com a área de marketing e comunicação de sua empresa que pode te auxiliar a calcular esse ganho.

5. No item 21 (treinamentos adicionais dos colaboradores voluntários), gostaria de incluir o valor de um curso de oratória para cada educador voluntário, porque eles desenvolveram a sua capacidade de apresentação dando aulas.

Sim, esse seria um exemplo de treinamento que poderia ser evitado, assim como treinamentos de liderança. Você pode utilizar um valor *proxy* de treinamento caso não tenha a informação.

6. Entretanto, como o curso não estava previsto em orçamento e, portanto, não seria oferecido, estou em dúvida se incluo esse valor.

Se o curso não seria oferecido, não é necessário incluir no cálculo.

7. Temos um professor voluntário que não é colaborador da empresa. Como incluo esse custo evitado?

No item 23 (outros custos evitados), multiplique o número de horas que o professor trabalha por mês pelo número de meses trabalhados e pelo valor médio de homem-hora da empresa.

8. No Programa Formare, temos uma empresa parceira que oferece plano odontológico gratuito aos alunos. Como incluo na planilha?

No item 10 (outros benefícios), inclua os gastos que a empresa teria com planos odontológicos aos alunos apenas se o plano odontológico for obrigatório ou um benefício que a empresa oferece a todos os colaboradores, e no item 23 (outros custos evitados), inclua este mesmo valor. Caso o plano odontológico não seja oferecido a todos os colaboradores, apenas inclua esse valor no item 23 (outros custos evitados).

9. O Programa Formare Aprendiz nos ajudou a cumprir a cota de menores aprendizes, reduzindo o nosso risco legal. Como inserimos no cálculo?

No item 23 (outros custos evitados), inclua os gastos que a empresa teve em 2016 com multas pelo não cumprimento da cota de aprendizes.

10. O meu Programa é o Formare Social. A empresa recebe uma restituição de Imposto de Renda em decorrência do projeto. Como incluímos esse valor?

No item 23 (outros custos evitados), inclua o valor da restituição do Imposto de Renda gerada devido ao Programa Formare.

PROJETO INTEGRADOR

1. Temos um projeto integrador em que os alunos do Programa Formare produzem miniaturas dos nossos produtos e presenteiam os clientes da empresa. Isso gera um ganho de marketing. Como incluo no cálculo?

Converse com a área de marketing e comunicação da sua empresa que pode te auxiliar a calcular esse ganho.

2. Temos um projeto integrador que reutiliza resíduos gerados pela empresa. Como incluo no cálculo?

Caso a empresa tenha um custo evitado com o descarte de resíduos, inclua esse custo no item 25 (potencial custo evitado com projeto integrador).

3. Em 2017, não tivemos projeto integrador. Então não preenchemos os itens 25 e 26, certo?

Correto.